



Številka: 900-1/2019/4

Datum: 25. 9. 2019

### **ZAPISNIK 1. SEJE SVETA STARŠEV OŠ PRESERJE,**

ki je bila v sredo, 25. 9. 2019, ob 18:00 uri v knjižnici OŠ Preserje.

Sejo je vodila predsednica Sveta staršev ga. Barbara Modic, ki je bila tudi sklicateljica 1. seje Sveta staršev.

Lista prisotnosti je priloga temu arhivskemu zapisniku.

#### **PREDLAGANI DNEVNI RED:**

1. Imenovanje zapisnikarja.
2. Potrditev dnevnega reda.
3. Poročilo o opravljenih volitvah v Svet staršev, predstavitev vseh prisotnih.
4. Poročilo o delu Sveta staršev v šolskem letu 2018/19.
5. Poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2018/19.
6. Letni delovni načrt za šolsko leto 2019/20.
7. Seznanitev s Pravili šolskega reda OŠ Preserje in Hišnim redom OŠ Preserje.
8. Obravnava Vzgojnega načrta OŠ Preserje.
9. Poročilo predstavnikov staršev v Šolskem skladu OŠ Preserje.
10. Poročilo predstavnikov staršev v Svetu zavoda OŠ Preserje.
11. Razno.

#### **K TOČKI 1:**

Predsednica Sveta staršev [REDACTED] je pozdravila vse prisotne.

#### **SKLEP 1:**

Člani Sveta staršev so soglasno potrdili, da se za zapisnikarico imenuje go. Urško Strmčnik.

#### **K TOČKI 2:**

[REDACTED] je predstavila predlagani dnevni red 1. redne seje Sveta staršev.

#### **SKLEP 2:**

Člani Sveta staršev so soglasno potrdili dnevni red 1. redne seje Sveta staršev.

#### **K TOČKI 3:**

K tej točki je [REDACTED] predlagala, da se vsi prisotni predstavniki oddelkov in šole predstavijo. Sledila je predstavitev.

#### **K TOČKI 4:**

██████████ je povedala, da so bile v šolskem letu 2018/19 izpeljane 3 seje Sveta staršev, zadnja je bila dopisna. Seje niso več objavljene na spletni strani šole.

#### **SKLEP 3:**

Člani Sveta staršev so seznanjeni z delom Sveta staršev v šolskem letu 2018/19.

#### **K TOČKI 5:**

Poročilo o realizaciji LDN za šolsko leto 2018/2019 je predstavil podravnatelj ██████████

Člani Sveta staršev so nelektorirano poročilo prejeli po e-pošti.

Izpostavljene so bile točke:

- razširitev izbora zunanjih izvajalcev izvenšolskih dejavnosti (glasbena šola, karate – še odprto za nove vpise);
- končni uspeh učencev je podoben kot lani, samo dva učenca nista napredovala v višji razred, od tega se je eden prešolal na drugo šolo;
- sodelovanje med zaposlenimi šole in starši je dobro, veseli so dveh uspešnih dogodkov druženja s starši;
- odnos med učitelji in učenci je dober in bo kmalu na optimalni ravni;
- poleti je bila zamenjana peč v kurilnici na matični šoli, stroški so se zmanjšali že z obnovo fasade, pričakujejo dodatno zmanjšanje stroškov zaradi nove peči;
- trenutno sta odprti dve gradbišči: obnova zunanjega šolskega igrišča na Rakitni in v Preserju.

#### **SKLEP 4:**

Člani Sveta staršev so bili seznanjeni s Poročilom o realizaciji LDN za šolsko leto 2018/2019. Lektorirano poročilo je priloga temu zapisniku.

#### **K TOČKI 6:**

Ravnatelj ██████████ je predstavil Letni delovni načrt za šolsko leto 2019/20.

Izpostavljene so bile točke:

- plan reševanja prostorske stiske (potreba po dodatnih učilnicah, kabinetih, zunanji učilnici, povečanje jedilnice ...), idejni načrt za dograditev matične šole je sprejet, izbran je že projektant za DGD, gradbeno dovoljene pričakujejo spomladi 2020, pričetek del pa jeseni 2020;
- nadstandardni program – v teku so različni projekti (Zdrava šola, Pokončna drža, koncert za Šolski sklad, ekskurzija v London ...);
- šolski avtobus ima novega prevoznika, ki ne ustavlja na postajah, ki niso označene s strani občine, v času gradnje ceste v Podpeči je spremenjen vozni red;
- telovadnici na matični šoli sta polno zasedeni z različnimi dejavnostmi.

Eden od predstavnikov staršev je predlagal, da bi se povečal nadstrešek na avtobusnem postajališču pri matični šoli. Ravnatelj je predlagal, da se pobudo poda na krajevno skupnost, ker postaja ni na šolskem zemljišču.



#### **SKLEP 5:**

Člani Sveta staršev so seznanjeni z Letnim delovnim načrtom za šolsko leto 2019/2020 in z nadstandardnim programom. Letni delovni načrt za šolsko leto 2019/2020 je priloga temu zapisniku.

#### **K TOČKI 7 in 8:**

Tematika je bila obravnavana že v preteklem šolskem letu. Dokumenti Pravila šolskega reda OŠ Preserje, Hišni red OŠ Preserje in Vzgojni načrt OŠ Preserje so obstoječi, se pa usklajujejo, tudi tako, da se vsebina ne podvaja.

Izpostavljeno je bilo:

- pravila Hišnega reda OŠ Preserje veljajo za matično šolo, podružnični šoli imata drugačna pravila;
- zaposleni šole so sprejeli odločitev, da v jutranjem času varstva vozačev v jedilnici matične šole učenci ne smejo delati in prepisovati domačih nalog - lahko se učijo, prepisejo snov, če so manjkali ali delajo skupinske naloge, domače naloge pa lahko delajo popoldne v avli in ševda doma.

#### **SKLEP 6:**

Člani Sveta staršev so seznanjeni z dopolnitvami in spremembami dokumentov Pravila šolskega reda OŠ Preserje, Hišni red OŠ Preserje in Vzgojni načrt OŠ Preserje. Dokumenti Pravila šolskega reda OŠ Preserje, Hišni red OŠ Preserje in Vzgojni načrt OŠ Preserje so priloga temu zapisniku.

#### **K TOČKI 9:**

Člani Sveta staršev so bili seznanjeni s Poročilom o delovanju Šolskega sklada OŠ Preserje v letu 2019. Delovanje Šolskega sklada je predstavil predstavnik Šolskega sklada [REDACTED]. Poročilo o delovanju Šolskega sklada OŠ Preserje v letu 2019 je priloga temu zapisniku.

Izpostavljeno je bilo:

- v preteklem letu je Šolski sklad financiral razne tabore, delavnice, glasbila, ekskurzije, prevoze in sofinanciral zunanje igralo pri matični šoli - denar je sklad zbiral s prispevki staršev in s prodajo šolskega koledarja;
- letos sklad planira izvedbo koncerta na Rakitni in prodajo novega šolskega koledarja z namenom zbiranja sredstev - šolski-koledar se bo prodajal na novembrskih govorilnih urah, decembra pa po domovih.

Predstavniki staršev so predlagali, da likovne pripomočke, ki jih učenci potrebujejo pri likovnem pouku, nakupi šola in se hranijo v likovni učilnici. Učencem tako ne bi bilo potrebno nositi likovnih škatel in risalnih listov. Šola bi dokupovala le tiste stvari, ki bi zmanjkale. Stroški bi se lahko delno pokrili iz Šolskega sklada oz. preko položnice.

#### **SKLEP 7:**

Člani Sveta staršev smo seznanjeni s Poročilom predstavnika staršev v Šolskem skladu OŠ Preserje.

#### **K TOČKI 10:**

██████████ je obvestila prisotne, da od zadnje seje Sveta staršev še ni bilo nove seje Sveta zavoda OŠ Preserje. Ta bo v ponedeljek 30. 9. 2019. Poročilo predstavnikov staršev v Svetu zavoda OŠ Preserje bo predstavljeno na naslednji seji Sveta staršev.

#### **K TOČKI 11:**

Člani Sveta staršev so obravnavali vprašanja, pohvale in pritožbe, ki jih je predsednica Sveta staršev prejela od staršev pred sejo:

- Učenci bodo Urbane dobili še v tem tednu. Sicer se pa učenci, četudi še nimajo Urbane, lahko vedno vozijo s šolskim avtobusom, tudi na vse pošolske dejavnosti. V kolikor ima kdo težave s prevoznikom, je to treba takoj sporočiti v tajništvo oz. prevozniku.
- Odgovor na vprašanje, zakaj je bila cena za tehnični dan "Varno na internet" tako visoka, 9€ na učenca: Cena vseh tehničnih dnevvov je primerljiva. Tako ceno so strokovnjaki postavili, tema pa se je vsem zdela zelo aktualna. Kdor je v finančni stiski, se vedno lahko obrne na Šolski sklad. Predavanja za starše pa so brezplačna, saj jih financira občina iz preventivnega programa.
- Odgovor na vprašanje, zakaj predmet šport tolikokrat odpade in se ne nadomešča: Kadar so učitelji športa nenapovedano na bolniški, vodstvo ne more tako hitro dobiti nadomestnega učitelja, ker so uradni postopki predolgi. Ostali učitelji na šoli ne smejo učiti tega predmeta, ker za to nimajo dovoljenja. Kadar so učitelji športa na taborih, pa tudi ne morejo dobiti nadomestnega učitelja, saj je učitelj športa na delovnem mestu.
- Odgovor na vprašanje, zakaj so morali starši plačati dodatne smučarske učitelje za zimski športni dan: Na šoli sta le dva učitelja športne vzgoje. Kot smučarski učitelj se je na zimskem športnem dnevu hotel pridružiti tudi ravnatelj šole, pa je takrat zbolel. Učencev je bilo veliko in so zato morali najeti še dodatne učitelje, da so lahko smučale vse skupine. Na položnicah za izlete in športne dneve ne more biti podrobnejše specifikacije, za kaj točno se je porabil denar. Lahko pa vsak starš pisno izrazi željo po specifikaciji na računovodstvo šole in bo dobil odgovor po mailu.
- Odgovor na vprašanje, zakaj se kaznuje otroke s podaljševanjem pouka v odmor in odvzemom rekreativnega odmora: To se ponavadi dogaja na začetku šolskega leta, ko se razredna dinamika še prilagaja. Učitelj to lahko naredi predvsem zaradi zagotavljanja varnosti (npr. v kolikor učenci ne upoštevajo pravil med poukom, učitelj ne more zagotoviti varnosti na rekreativnem odmoru zunaj).



- Odgovor na vprašanje, zakaj so nekateri otroci po obrokih še vedno lačni oz. ne dobijo vse hrane, ki jim pripada: Nekateri učenci se ne držijo pravil in vzamejo več hrane, kot jim pripada. Te stvari je potrebno reševati v razredu in ustrezno opozoriti tiste učence, ki to počnejo. Tu je bilo še povedano, da je hrane dovolj. Učenci skoraj vedno lahko dobijo repete, vendar pa ne vedno tistega, kar si želijo. Učitelji so hkrati opozorili tudi na to, da nekateri učenci pri jedi še vedno ne uporabljajo vsega pribora.
- Odgovor na vprašanje, kaj se dogaja s podružnično šolo Jezero: Občina bi morala postaviti časovni načrt za odločitev, kaj se bo s šolo naredilo (zaprtje, obnova ...). Statični elaborat za šolo na Jezeru obstaja in so ga s šole že poslali na občino. Starši so pohvalili obnovo zunanjšega igrišča na Jezeru. Tja bodo postavili tudi koše s prenovljenih igrišč v Preserju in Rakitni.
- Starši so pohvalili odločitev, da so šli učenci v ljubljansko Opero z javnim avtobusnim prevozom. Učitelji so povedali, da je to možno v primeru, da je skupina učencev majhna. V kolikor je skupina prevelika (npr. 160 učencev), to zaradi varnosti ni možno.
- Cena prevoza na sistematske preglede je včasih res visoka in če kakšnemu staršu to ne ustreza, lahko otroka na sistematski pregled brez problema pelje sam.
- Odgovor na vprašanje, zakaj je šola zaklenjena v času glasbene šole: Šola mora biti v popoldanskem času zaklenjena. Domenjeno je, da učiteljica glasbene šole pospremi zadnjega učenca do vrat in notri spusti naslednjega učenca. Sicer se lahko pozvoni, vendar je včasih treba malo počakati, da nekdo (čistilka) pride do vhodnih vrat in jih odpre.
- Na šoli so mobilne naprave prepovedane in prav tako je prepovedano snemanje in objavljanje posnetih vsebin. Ob kršitvi se naprava odvzame in ponjo morajo priti starši.

Seja je bila zaključena ob 19:45.

Zapisnikarica:  
Urška Strmčnik



Predsednica Sveta staršev:  
Barbara Modic